

## ŽIEŽMARIŲ GIMNAZIJOS MOKINIO ELGESIO TAISYKLĖS

### TURINYS

1. BENDROSIOS NUOSTATOS
2. MOKINIO TEISĖS
3. MOKINIO PAREIGOS
4. MOKINIUI DRAUDŽIAMA
5. MOKINIO SKATINIMO PRIEMONĖS
6. DRAUSMĖS BEI AUKLĖJAMOJO POVEIKIO PRIEMONĖS
7. KUR KREIPTIS

### 1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Vaikas yra visuomenės narys ir naudodamasis savo teisėmis turi laikytis nustatytų elgesio normų, Lietuvos Respublikos konstitucijos ir įstatymų nuostatų bei gerbti kitų žmonių teises.

1.2. Žiežmarių gimnazijos (toliau – gimnazija) Mokinio elgesio taisyklės (toliau – taisyklės) parengtos vadovaujantis: LR Švietimo įstatymo 46 str.; LR vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatymo 48 straipsnio 1 dalis.

1.3. Mokinio elgesio taisyklės nustato Kaišiadorių r. Žiežmarių gimnazijos mokinių elgesio taisykles: gimnazijoje, gimnazijos teritorijoje ir gimnazijoje vykstančių renginių bei gimnazijos organizuojamų renginių, kurie vyksta už gimnazijos ribų, metu.

### 2. MOKINIO TEISĖS

#### *Mokinys turi teisę:*

- 2.1. Naudotis visomis Lietuvos Respublikos Konstitucijoje ir įstatymuose, Jungtinių Tautų Organizacijos, Vaiko teisių apsaugos konvencijoje numatytomis teisėmis ir laisvėmis;
- 2.2. nemokamai gauti informaciją apie veikiančias mokyklas, švietimo programas, mokymosi formas;
- 2.3. gauti geros kokybės ugdymo(si) paslaugas;
- 2.4. pagal savo gebėjimus ir poreikius mokytis gimnazijoje;
- 2.5. gauti nešališką mokymosi pasiekimų vertinimą;
- 2.6. sulaukęs 14 metų, savarankiškai pasirinkti dorinio ugdymo (tikybos arba etikos) programą;
- 2.7. pasirinkti gimnazijos siūlomus pasirenkamųjų dalykų programas, mokymosi lygį, dalykų modulius, jo saviraiškos poreikius tenkinančius neformaliojo ugdymo būrelius;
- 2.8. gauti apsaugą nuo smurto, psichologinę, specialiąją pedagoginę, specialiąją, socialinę pedagoginę pagalbą, sveikatos priežiūrą mokykloje, informaciją apie savo pasiekimų vertinimą ir kitą su mokymusi susijusią informaciją;
- 2.9. gauti ugdymo(si) karjerai paslaugas ir švietimo informacinę pagalbą;
- 2.10. nemokamai naudotis gimnazijos biblioteka, vadovėliais ir kita literatūra, kabinetuose esančiu inventoriu, informacinių technologijų įranga (tik mokymosi tikslams);
- 2.11. esant būtinybei, nustatyta tvarka gauti mokymą namuose; nuotolinį mokymą(si);
- 2.12. dalyvauti gimnazijos savivaldoje;
- 2.13. dalyvauti popamokinėje bei projektinėje veikloje;
- 2.14. atstovauti gimnazijai konferencijose, seminaruose, olimpiadose, konkursuose, kituose renginiuose;
- 2.15. gauti gimnazijoje nemokamą maitinimą įstatymų nustatyta tvarka;
- 2.16. gauti nuoseklų ir ilgalaikį socialinių ir emocinių kompetencijų ugdymą gimnazijoje;

2.17. į akademines atostogas dėl ligos, gydytojų konsultacinei komisijai rekomendavus, arba nėštumo ir gimdymo ar atostogų vaikui prižiūrėti metu, neprarandant mokinio statuso ir teisės po akademinį atostogų tęsti mokymąsi toje gimnazijoje, kurioje mokėsi prieš akademines atostogas;

2.18. įstatymų numatyta tvarka ginti savo teises.

### 3. MOKINIO PAREIGOS

#### *Mokinys privalo:*

3.1. Laikytis visų mokymo sutarties sąlygų, šių taisyklių ir kitų gimnazijos vidaus tvarką reglamentuojančių dokumentų reikalavimų, savo veiksmais ir elgesiu nediskredituoti gimnazijos;

3.2. mokytis pagal privalomojo švietimo programas iki 16 metų;

3.3. reguliariai lankyti mokyklą, be pateisinamos priežasties nepraleisti pamokų ir kitų privalomų ugdymo proceso užsiėmimų. Pamokų praleidimo priežastis patvirtinantys dokumentai (gydytojo pažymos, tėvų (globėjų) ar įstatyminių atstovų raštai ir kt.) klasės vadovui turi būti pateikti ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo atvykimo į gimnaziją dienos. Šiame punkte nustatytu terminu nepateikus pamokų praleidimo priežastį pagrindžiančių dokumentų, praleistos pamokos bus žymimos kaip pamokos, praleistos be pateisinamos priežasties. Tėvai (globėjai) gali pateisinti nedalyvavimą pamokose ne daugiau kaip 3 dienas iš eilės ir pavienes pamokas;

3.4. gerbti save, kitus mokinius, pedagogus, vadovus ir visą gimnazijos personalą, paisyti jų nuomonės, nepažeisti jų teisių ir interesų;

3.5. gerbti savo gimnaziją, jos simbolius ir nežeminti jų nei žodžiu, nei elgesiu;

3.6. gerbti lietuvių kalbą ir kultūrą, būti tolerantiškiems kitų šalių kalboms ir kultūroms;

3.7. laiku ateiti į pamokas ir kitus užsiėmimus, stropiai mokytis, turėti visas mokymuisi būtinas priemones (knygas, sąsiuvinius, rašymo priemones, pratybų sąsiuvinius, atlasus, sportinę aprangą ir kt.);

3.8. pamokos metu laikytis mokytojo nustatytos darbo pamokoje tvarkos (atlikti visas mokytojo skiriamas klases ir namų užduotis, netrukdyti dirbti kitiems mokiniams, neužsiimti pašaline, nesusijusia su mokymo procesu veikla (nežaisti, nerašinėti raštelių, nekalbėti su draugais ir kt.);

3.9. į gimnaziją ateiti švaria, tvarkinga apranga. Gimnazijoje dėvėti uniformą. Sportinę aprangą dėvėti tik kūno kultūros pamokose. *Penktadieniais aprangos stilius nereglamentuojamas;*

3.10. palaikyti švarą ir tvarką klasėje, gimnazijoje ir jos teritorijoje;

3.11. viršutinius rūbus (paltus, striukes, kailinius, puspalcčius, lietalpcčius ir kt.) pamokų metu laikyti rūbų spintelėse arba rūbinėje;

3.12. tausoti ir saugoti asmeninį, kitų mokinių turtą ir gimnazijos turtą: inventorių, patalpas, baldus, vadovėlius ir kitas mokymo priemones. Padarytą žalą įstatymų nustatyta tvarka privalo atlyginti mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai);

3.13. iki kiekvienų metų rugsėjo 15d. pasitikrinti sveikatą;

3.14. išvykstant iš gimnazijos grąžinti gimnazijai mokinio pažymėjimą, mokymo priemones, iš gimnazijos bibliotekos paimtas knygas ir kt.;

3.15. nedelsiant informuoti gimnazijos darbuotojus apie gimnazijoje ar jos teritorijoje vykstančias muštynes, patyčias, kitas pavojingas veikas;

3.16. gimnazijoje ir renginių už gimnazijos ribų metu laikytis saugaus ir kultūringo elgesio reikalavimų;

3.17. nuoseklioje ir ilgalaikėse prevencinėse programose, pranešti apie emocinio ir fizinio smurto atvejus suaugusiesiems, nekelti pavojaus savo ir kitų asmenų sveikatai, saugumui ir gyvybei;

3.18. dalyvauti Vaiko gerovės komisijos (toliau – VGK) posėdžiuose, jeigu yra pakviestas atvykti;

3.19. atlikti socialinę veiklą gimnazijos ugdymo plane numatyta apimtimi (val.);

3.20. kultūringai elgtis valgykloje: mandagiai bendrauti, nepalikti nenuneštų indų, netriukšmauti ir nesistumdyti;

3.21. radus pamestą daiktą, nunešti daiktą budėtojui;

3.22. prieš pamoką išjungti mobilaus telefono garsą; telefoną, ausinukus ir kitas priemones, nesusijusias su mokymo procesu, įsidėti jį į kuprinę ir/arba padėti į kitą mokytojo nurodytą vietą (ant stalo, į telefonams skirtą dėžutę ir kt.). Mobilus telefonas gali būti naudojamas tik mokytojui leidus, atliekant mokytojo nurodytas užduotis.

## 4. MOKINIUI DRAUDŽIAMA

4.1. Įsinešti į gimnaziją šaunamuosius ginklus, peilius, dujų balionėlius, petardas, narkotines ir psichotropines medžiagas ar kitus kenksmingus ir sveikatai pavojingus daiktus. Radus pas mokinį anksčiau išvardintus draudžiamus daiktus, jie konfiskuojami, surašomas daikto paėmimo aktas, kuris perduodamas policijai. Policija, pagal kompetenciją, vykdo tolesnius prevencinius veiksmus;

4.2. gimnazijoje ir jos teritorijoje vartoti alkoholį, narkotines ir psichotropines medžiagas, rūkyti, žaisti azartinius žaidimus, taip pat draudžiama ateiti į gimnaziją ir gimnazijos teritoriją apsvaigus nuo alkoholio, narkotinių ir psichotropinių medžiagų;

4.3. pamokų metu naudotis mobiliuoju telefonu, ausinukais ir kitomis priemonėmis, nesusijusiomis su mokymo procesu ir trukdančiomis darbui pamokoje. Jei mokinys nesilaiko šio reikalavimo, mokytojas nedelsiant kviečia socialinį pedagogą ir apie mokinio nusižengimą užpildo pranešimą tėvams el. dienyne Tamo. Socialinis pedagogas turi teisę paimti iš mokinio mobilųjį telefoną (ausinukus ir kt. priemones, nesusijusias su mokymo procesu). Po daikto (telefono, ausinukų ir kt. priemonių) paėmimo socialinis pedagogas gimnazijos raštinėje užpildo daikto paėmimo aktą (**1 priedas**) ir priemonę palieka raštinėje saugojimui seife, informuoja mokinio(ės) klasės vadovą apie surašytą daikto paėmimo aktą. Paimtas daiktas atiduodamas mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams) pasirašytinai;

4.4. pamokų metu kramtyti kramtomąją gumą, valgyti;

4.5. atsinešti į gimnaziją ar jos teritoriją garso ir vaizdo įrašus, literatūrą, laikraščius, žurnalus ir kitus leidinius, kurie skatina ar propaguoja žiaurų elgesį, smurtą, pornografiją;

4.6. filmuoti, fotografuoti be leidimo įrašinėti kitų asmenų (mokinių, mokytojų) veiklą ir pokalbius;

4.7. pamokos metu savavališkai išeiti iš kabineto, vaikščioti po gimnaziją ir trukdyti mokytojams vesti pamokas;

4.8. šūkauti, stumdytis, muštis, šiuokšlinti, spjaudytis, keiktis, įžeidinėti, užgaulioti, prasivardžiuoti ir kt.;

4.9. reikalauti pinigų, versti meluoti kitus mokinius, imti ir gadinti svetimus daiktus;

4.10. prekiauti gimnazijoje ir jos teritorijoje bet kokiais daiktais, išskyrus prekybą, kuri yra numatyta gimnazijos organizuojamų renginių metu;

4.11. niokoti gimnazijos turtą (laužyti suolus, durų spynas, tualetus, spardyti šiukšliadėžes, mėtyti gėles, daužyti langus, braižyti, spardyti sienas ir kt.);

## 5. MOKINIO SKATINIMO PRIEMONĖS

5.1. Mokiniai skatinami už:

5.1.1. labai gerą ir gerą mokymąsi;

5.1.2. labai gerą pamokų lankomumą;

5.1.3. aktyvų dalyvavimą olimpiadose, konkursuose, parodose, projektuose, sporto varžybose, gimnazijos savivaldos veikloje;

5.1.4. pagalbą organizuojant Žiežmarių miesto, gimnazijos renginius;

5.1.5. savanorystės veiklas;

5.1.6. pagalbą jaunesniems ir vyresniems gimnazijos bendruomenės nariams.

5.2. Mokinių skatinimui taikomos priemonės:

5.2.1. žodinė padėka;

5.2.2. įrašai elektroniniame dienyne;

5.2.3. gimnazijos direktoriaus įsakymu pareikšta padėka mokiniui, tėvams (globėjams, rūpintojams) (saugoma mokinio asmens byloje);

5.2.4. gimnazijos Padėkos ar Garbės raštai (saugoma mokinio asmens byloje);

5.2.5. suteikimas galimybės nemokamai dalyvauti kelionėse, ekskursijose, renginiuose;

5.2.6. apdovanojimas dovanėle, prizų;

5.2.7. kitos priemonės.

## 6. POVEIKIO PRIEMONIŲ TAIKYMAS

6.1. Už gimnazijos darbo tvarkos bei mokinio elgesio taisyklių nesilaikymą, nuolatinį ir piktybinį jų pažeidinėjimą taikomos prevencinės drausminamojo ir auklėjamojo poveikio priemonės:

6.1.1. Mokytojas, klasės vadovas, pagalbos specialistai, kiti gimnazijos darbuotojai teikia pastabą žodžiu;

6.1.2. Mokytojas rašo pastabą Tamo dienyne;

6.1.3. Mokytojas, klasės vadovas, pagalbos specialistai, kiti gimnazijos darbuotojai pildo informacinį pranešimą;

6.1.4. svarstymas gimnazijos V GK, dalyvaujant mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams);

6.1.5. svarstymas Kaišiadorių r. V GK (minimalios ir vidutinės priežiūros įstatymas);

6.1.6. raštiškas policijos, savivaldybės administracijos V GK ir Vaiko teisių apsaugos tarnybos informavimas – šios priemonės imamosi mokiniui nuolatos, piktybiškai nevykdant šiose taisyklėse nustatytų mokinio pareigų, grubiai pažeidžiant šias taisykles;

6.1.7. ugdymo(si) sutarties nutraukimas. Gimnazijos tarybos, Mokytojų tarybos rekomendacija nutraukti ugdymo(si) sutartį su mokiniu – taikoma, kai yra išnaudotos visos poveikio priemonės ir mokinio elgesys kelia realią ir akivaizdžią grėsmę gimnazijos bendruomenės narių saugumui.

6.2. Už mokinio elgesio, keliančio realų pavojų jo paties ir (ar) kitų asmenų gyvybei, sveikatai, psichologiniam ar fiziniam saugumui arba turtui, taip pat pasikartojanti, tyčini, agresyvų, įžūlų, griaunanti ugdymosi procesą, pažeidžianti kitų asmenų garbę ir orumą bei psichologinį ir fizinį saugumą elgesį:

6.2.1. pakeičia mokinio ugdymosi vietą;

6.2.2. organizuoja mokinio daiktų (kuprinių, spintelių ir kt.) patikrinimą;

6.2.3. panaudoja pagrįstus fizinius veiksmus.

6.3. Už mokinio elgesio taisyklių ir teisėtvarkos pažeidimus, pavojingos (nusikalstamos) veikos įvykdymą, pamokų nelankymą (be pateisinamos priežasties praleidusiam 35 ir daugiau pamokų per pusmetį), mokinyi kviečiamas į V GK posėdį.

6.4. Su mokinio elgesio taisyklėmis, drausmės bei auklėjamojo poveikio priemonėmis mokinius supažindina klasės auklėtojas pasirašytinai.

## 7. KUR KREIPTIS

7. Įvairiais klausimais (patyčios, muštynės, įžeidinėjimai, užgauliojimai ir kitais mokinio elgesio taisyklių pažeidimų atvejais (dėl sulaužyto, sugadinto gimnazijos turto) mokiniai gali kreiptis į:

7.1. klasės vadovą;

7.2. socialinę pedagogę;

7.3. gimnazijos administraciją:

7.5.1. gimnazijos direktorę;

7.5.2. direktoriaus pavaduotoją ugdymui;

7.5.3. direktoriaus pavaduotoją ūkio ir bendriesiems reikalams;

7.4. psichologę.

SUDERINTA:

Žiežmarių gimnazijos Mokinių prezidentūra  
2024 m. sausio 22d. protokolo Nr. MPT3-1

Žiežmarių gimnazijos Tėvų komitetas  
2023 m. gruodžio 12 d. protokolo Nr. 4

Žiežmarių gimnazijos Mokytojų taryba  
2024 m. sausio 19 d. protokolo Nr. MTP2-13

Žiežmarių gimnazijos taryba  
2024 m. sausio 29 d. protokolo Nr. GTP1-1

**KAIŠIADORIŲ R. ŽIEŽMARIŲ GIMNAZIJA**  
**DAIKTŲ PAĖMIMO PROTOKOLAS Nr. \_\_\_\_**

20\_\_ m. \_\_\_\_ d. \_\_\_\_ val.

Žiežmariai

Kaišiadorių r. Žiežmarių gimnazijos \_\_\_\_\_  
(asmens, surašiusio protokolą, pareigos, vardas, pavardė)

**SPRENDIMO DĖL DAIKTŲ PAĖMIMO PAGRINDAS:**

Pažeidė Kaišiadorių r. Žiežmarių gimnazijos Mokinių elgesio taisykles.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(sprendimo dėl daiktų paėmimo motyvai)

**DUOMENYS APIE DAIKTŲ SAVININKĄ**

Daiktų savininko vardas, pavardė, klasė \_\_\_\_\_

**DAIKTŲ SAVININKO PAAIŠKINIMAS**

**DAIKTŲ PAĖMIMAS**

Eil. nr.	Paimtas daiktas	Kiekis (vnt.)		Daikto būklė

\_\_\_\_\_  
(protokolą surašiusio asmens parašas)

Paimtus daiktus gavau: 20\_\_ m. \_\_\_\_ d.

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė)