

ŽIEŽMARIŲ GIMNAZIJA

MOKINIŲ NELAIMINGŲ ATSTITIKIMŲ TYRIMO IR APSKAITOS TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokinių nelaimingų atsitikimų tyrimo ir apskaitos tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja lengvų, sunkių ir mirtinų nelaimingų atsitikimų, ištikusių Žiežmarių gimnazijos (toliau – švietimo įstaigos) mokinius (toliau – moksleivius) ugdymo proceso metu (toliau – nelaimingi atsitikimai), tyrimo ir apskaitos tvarką.

2. Nelaimingo atsitikimo tyrimo tikslas yra nustatyti jo aplinkybes, priežastis ir numatyti priemones priežastims šalinti, kad panašūs atsitikimai neįvyktų ateityje, taip pat surašyti reikiamus su nelaimingu atsitikimu susijusius dokumentus.

3. Apraše vartojamos sąvokos:

3.1. *užsiėmimas* – pamoka, laboratoriniai ir praktikos darbai, sporto ir sportinės-techninės varžybos, žaidimai, sveikatingumo ir kiti nustatyta tvarka vykdomi ugdomieji renginiai;

3.2. *užsiėmimo vadovas* – asmuo, nustatyta tvarka paskirtas vadovauti užsiėmimui;

3.3. *lengvas nelaimingas atsitikimas* – įvykis, kurio metu moksleivis buvo traumotas ir neteko galimybės bent vieną dieną lankyti švietimo įstaigos, tačiau nepriskiriamas prie sunkių;

3.4. *sunkus nelaimingas atsitikimas* – įvykis, kurio metu mokinyss patiria gyvybei pavojingą arba sunkų kūno sužalojimą (traumą) ar sveikatos sutrikimą;

3.5. *mirtinas nelaimingas atsitikimas* – įvykis, kurio metu nuo patirtų traumų (taip pat ūmių apsinuodijimų) mokinyss mirė įvykio vietoje arba dėl šių pasekmių – per vienerius metus;

3.6. *nelaimingo atsitikimo aplinkybės* – sąlygos (užsiėmimo vieta, užsiėmimo aplinka, mokymo priemonės ir kt.), susidariusios įvykio metu ar lėmusios nelaimingą atsitikimą;

3.7. *nelaimingo atsitikimo priežastys* – užsiėmimų vietos, mokymo priemonių, užsiėmimų aplinkos, ugdymo sąlygų ir norminių teisės aktų reikalavimų neatitikimas; užsiėmimų organizavimo, darbo ir poilsio režimų pažeidimai; mokinių neapmokymas saugiai atlikti užduotis; padaryti saugos darbe norminių teisės aktų pažeidimai, sveikatos būklė ir kt. veiksniai, dėl kurių mokinyss patiria traumą ar kitą sveikatai žalingą poveikį.

4. Šis Aprašas taikomas Žiežmarių gimnazijai ir joje besimokantiems mokiniams.

5. Nelaimingiems atsitikimams, įvykusiems ugdymo procese, tirti gali būti kviečiami valstybiniai darbo inspektoriai, valstybinių tarnybų atstovai švietimo įstaigų ir šių tarnybų vadovų susitarimu.

6. Ištyrus nelaimingą atsitikimą, surašomi U formos aktai (1 priedas).

7. Nelaimingo atsitikimo, kurio sunkumą raštu patvirtina gydymo įstaiga, į kurią kreipėsi nukentėjęs mokinyss, tyrimo rezultatai surašomi U formos akte, jei nelaimingas atsitikimas įvyksta:

7.1. užsiėmimų ir pertraukų tarp jų, neformaliojo ugdymo renginių metu nepriklausomai nuo to, ar jie buvo organizuoti švietimo įstaigoje, ar už jos ribų;

7.2. neformaliojo švietimo renginiuose poilsio, švenčių ir atostogų dienomis, jeigu šiems renginiams vadovavo švietimo įstaigos darbuotojas, paskirtas švietimo įstaigos vadovo įsakymu;

7.3. vežant mokinius į renginių vietas ir iš jų švietimo įstaigos ar visuomeniniu transportu;

7.4. apsinuodijus, gavus šilumos smūgius, paveikus gamtos reiškiniams.

8. Nelaimingi atsitikimai, esant 7 punkte išvardytoms aplinkybėms, įskaitant ir tuos atvejus, kai mokiniai pažeidžia drausmę, laikomi susijusiais su ugdymo procesu ir yra tiriami bei apskaitomi.

9. Nelaimingo atsitikimo tyrimo U formos aktas nesurašomas, jei nukentėjusiojo teisėti atstovai nesutinka, kad švietimo įstaigai būtų pateikiami duomenys iš gydymo įstaigos, arba jei nustatoma, kad nelaimingas atsitikimas įvyko:

- 9.1. dėl ligos (vadovaujantis medicinos įstaigos išvada);
- 9.2. atliekant sportinę ir kitą veiklą, kurioje dalyvaujama be švietimo įstaigos sutikimo;
- 9.3. dėl to, kad norėta tyčia susižaloti arba nusizudyti (vadovaujantis medicinos įstaigos išvada);
- 9.4. dėl nukentėjusiojo nusikalstamų veiksmų (pagal baudžiamuosius įstatymus): vagystės, noro pasipelnyti, chuliganizmo ir kt.

10. 9 punkte nurodytomis aplinkybėmis įvykusių nelaimingų atsitikimų tyrimas nevykdomas ir U formos aktas nesurašomas, tačiau veikiama pagal Smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos aprašo nuostatas.

11. Nelaimingas atsitikimas, apie kurį nukentėjusysis, mokinio teisėti atstovai arba įvykio liudytojas nustatyta tvarka nepranešė švietimo įstaigos vadovui, ištiriamas, gavus nukentėjusiojo arba jo interesams atstovaujančiojo asmens prašymą, ne vėliau kaip per 14 kalendorinių dienų nuo prašymo gavimo dienos. Šiais atvejais klausimas dėl U formos akto surašymo sprendžiamas visapusiškai patikrinus duomenis apie įvykusį nelaimingą atsitikimą, atsižvelgiant į visas aplinkybes, medicinos įstaigos išvadą apie traumos pobūdį ir galimą sužalojimo priežastį, taip pat liudytojų parodymus ir kitus įrodymus.

II. PRANEŠIMAI APIE NELAIMINGUS ATSITIKIMUS

12. Apie nelaimingą atsitikimą pranešti klasės auklėtojui, švietimo įstaigos vadovui ar socialiniam pedagogui turi teisę nukentėjusiojo mokinio tėvai, globėjai ir kiti asmenys:

- 12.1. mokinys, nukentėjęs nelaimingo atsitikimo metu (jeigu jis pajėgia tai padaryti);
- 12.2. užsiėmimo vadovas, kitas švietimo įstaigos darbuotojas ar mokinys, matęs nelaimingą atsitikimą ar apie jį sužinoję ir pirmiausia nedelsdami suteikę pirmąją pagalbą nukentėjusiajam;
- 12.3. nukentėjusiojo teisėti atstovai.

13. Įvykus sunkiam ar mirtinam nelaimingam atsitikimui, švietimo įstaigos vadovas (jo įgalioti asmenys) nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per valandą po įvykio, privalo pranešti pagal pranešimo formą (2 priedas) nukentėjusiojo vardą, pavardę, įvykio vietą, laiką, adresą:

- 13.1. nukentėjusiojo šeimai – klasės auklėtojas ar socialinis pedagogas;
- 13.2. Kaišiadorių rajono prokuratūrai – direktorius;
- 13.3. Kaišiadorių rajono savivaldybės administracijos švietimo, kultūros ir sporto skyriui - direktorius.

14. Įvykio vieta ir įrenginių būklė iki tol, kol nelaimingas atsitikimas bus pradėtas tirti, turi išlikti tokia, kokia buvo nelaimingo atsitikimo metu. Jei kyla grėsmė kitiems žmonėms, jie iš įvykio vietos išvedami, o įvykio vietoje daromi pakeitimai įforminami aktu.

15. Apie nelaimingus atsitikimus, susijusius su apsinuodijimais ir staigiais susirgimais, švietimo įstaigos vadovas ne vėliau kaip per valandą privalo pranešti ir Nacionalinio visuomenės sveikatos centro Kauno departamento Kaišiadorių skyriui.

16. Jeigu nelaimingas atsitikimas įvyko dėl to, kad griuvo statiniai, švietimo įstaigos vadovas apie tai privalo pranešti ir Valstybinei teritorijų planavimo ir statybos inspekcijos tarnybai, kurios išvados per 20 dienų pateikiamos nelaimingo atsitikimo tyrimo komisijai ir pridedamos prie nelaimingo atsitikimo tyrimo medžiagos.

17. Jeigu nelaimingas atsitikimas įvyko objektuose, įrenginiuose, kuriuos kontroliuoja, prižiūri ir eksploatuoja kita organizacija, švietimo įstaigos vadovas privalo apie įvykį pranešti šiai organizacijai.

III. NELAIMINGO ATSITIKIMO TYRIMO KOMISIJOS SUDARYMAS IR JOS DARBO TVARKA

18. Lengvą nelaimingą atsitikimą, kurį patvirtina medicinos įstaigos pažyma apie traumos pobūdį ir sunkumą, tiria švietimo įstaigos vadovo įsakymu sudaryta dvišalė komisija iš vadovo įgaliotojo darbuotojo ir teisėto moksleivio atstovo.

19. Sunkius ir mirtinus nelaimingus atsitikimus tiria trišalė komisija, sudaryta iš steigėjo atstovo (komisijos pirmininkas), švietimo įstaigos, kurioje įvyko nelaimingas atsitikimas, įgaliotojo atstovo ir nukentėjusiojo teisėto atstovo.

20. Nelaimingo atsitikimo, kurio metu sunkiai nukentėjo arba žuvo 2 – 4 mokiniai, tyrimo komisiją skiria švietimo įstaigos steigėjas – Kaišiadorių rajono savivaldybės administracija. Jei nelaimingo atsitikimo metu sunkiai nukentėjo arba žuvo 5 ir daugiau mokinių, komisiją sudaro ir tyrimo trukmę nustato Lietuvos Respublikos Švietimo, mokslo ir sporto ministras.

21. Lengvą nelaimingą atsitikimą, kurio duomenis švietimo įstaigai teikti sutiko nukentėjusiojo teisėti atstovai, tirianti dvišalė komisija surašo aktą ne vėliau kaip per 7 kalendorines dienas nuo nelaimingo atsitikimo (išskyrus 23 punkte nurodytus atvejus).

22. Sunkaus ir mirtino nelaimingo atsitikimo tyrimo trukmė – ne daugiau kaip 15 kalendorinių dienų. 24 punkte nurodytais atvejais tyrimas turi būti baigiamas per 7 kalendorines dienas, gavus atitinkamos valstybinės tarnybos tyrimo medžiagą. Švietimo, mokslo ir sporto ministerija, apskrities ar savivaldybės administracija, atsižvelgdama į tyrimo sudėtingumą, gali pratęsti tyrimo laiką.

23. Jei nelaimingas atsitikimas įvyksta dėl geležinkelio, vandens, oro transporto, automobilių, traktorių ir kitų savaeigių mašinų eismo saugumo taisyklių pažeidimų, U formos aktas surašomas remiantis atitinkamų valstybinių tarnybų, kontroliuojančių eismo saugą, išvadomis, kurios turi būti pateikiamos norminių aktų nustatyta tvarka.

24. Visi nelaimingi atsitikimai, kurie įforminti U formos aktu, įregistruojami švietimo įstaigos nelaimingų atsitikimų registracijos žurnale (4 priedas).

25. Švietimo įstaigos vadovas privalo sudaryti komisijai tinkamas sąlygas:

25.1. pakviesti reikiamus specialistus, ekspertus;

25.2. atlikti techninius skaičiavimus, laboratorinius tyrimus, bandymus ir kitus darbus, reikalingus nelaimingam atsitikimui ištirti;

25.3. nufotografuoti objektą, nelaimingo atsitikimo vietą, pateikti kitą vaizdinę (grafinę) dokumentaciją;

25.4. aprūpinti transportu ir ryšių priemonėmis, išspausdinti ir padauginti reikiamą skaičių tyrimo dokumentų.

26. Nelaimingo atsitikimo tyrimo išlaidas, susijusias su 25 punkte nurodytais darbais, apmoka švietimo įstaiga.

27. Švietimo įstaigos vadovas privalo skubiai šalinti įvykusio nelaimingo atsitikimo priežastis.

28. Nukentėjusiajam baigus gydymąsi, švietimo įstaigos vadovas užpildo pranešimą apie nelaimingo atsitikimo padarinius (3 priedas) ir išsiunčia jį steigėjui.

IV. LENGVŲ NELAIMINGŲ ATSTITIKIMŲ TYRIMAS

29. Komisija atlieka nelaimingo atsitikimo tyrimą, t. y. išklauso liudytojų, darbuotojų paaiškinimus, o prireikus turi gauti jų rašytinius paaiškinimus ir pasiaiškinimus bei ekspertų išvadas, nukentėjusiojo rašytinį paaiškinimą, taip pat išnagrinėti kitą su įvykiu susijusią medžiagą ir nustatyti aplinkybes bei priežastis, kas ir kokių norminių aktų reikalavimus pažeidė.

30. Komisija turi surašyti 3 egzempliorius U formos aktų ir juos bei tyrimo medžiagą perduoti įstaigos vadovui. Aktai 23 punkte numatytais atvejais surašomi ne vėliau kaip per tris dienas nuo išvadų gavimo. Nelaimingo atsitikimo metu nukentėjus dviem ir daugiau mokinių, U formos aktas surašomas kiekvienam nukentėjusiajam atskirai.

31. Švietimo įstaigos vadovas, gavęs nelaimingo atsitikimo medžiagą, privalo:

31.1. pasirašyti U formos aktą. Jeigu švietimo įstaigos vadovas nesutinka su komisijos išvadomis, jis gali savo nuomonę išdėstyti raštu ir prašyti steigėjo organizuoti pakartotinį tyrimą;

31.2. ne vėliau kaip per tris kalendorines dienas nuo U formos akto surašymo po vieną egzempliorių paskirstyti taip: Kaišiadorių rajono savivaldybės administracijos švietimo, kultūros ir sporto skyriui, nukentėjusiajam arba jo interesams atstovaujančiam asmeniui, o vieną akto egzempliorių su tyrimo medžiaga palikti švietimo įstaigoje.

33. Nustačius, kad nelaimingas atsitikimas ištirtas neteisingai, Kaišiadorių rajono savivaldybės administracijos švietimo, kultūros ir sporto skyrius turi teisę pareikalauti jį ištirti pakartotinai ir surašyti naują aktą.

V. SUNKIŲ IR MIRTINŲ NELAIMINGŲ ATSTITIKIMŲ TYRIMAS

34. Nustatytos formos išvadą apie traumos sunkumą, gavusi švietimo įstaigos prašymą raštu, norminių aktų nustatytais terminais pateikia nukentėjusįjį gydanti gydymo įstaiga.

35. Sunkius ir mirtinus nelaimingus atsitikimus tirianti komisija turi išklausti liudytojų, darbuotojų paaiškinimus, o prireikus gauti jų rašytinius paaiškinimus ir pasiaiškinimus, nukentėjusiojo (esant galimybei) rašytinį paaiškinimą, medicinos įstaigos pažymą apie traumos pobūdį, sunkumą, taip pat išnagrinėti kitą su įvykiu susijusią medžiagą ir nustatyti aplinkybes bei priežastis, kas ir kokių norminių aktų reikalavimus pažeidė. Prireikus komisija kviečia ekspertus.

36. Sunkaus ir mirtino nelaimingo atsitikimo tyrimo medžiagą sudaro:

36.1. U formos aktas;

36.2. darbuotojų, liudytojų ir kitų asmenų rašytiniai paaiškinimai ir pasiaiškinimai;

36.3. duomenys apie nukentėjusiojo ir kitų su įvykiu susijusių asmenų instruktavimą, sveikatą;

36.4. medicinos įstaigos išvados apie nukentėjusiojo sužalojimo pobūdį, mirties priežastis, kraujo intoksikaciją;

36.5. ekspertų išvados;

36.6. norminių aktų, kurių reikalavimai buvo pažeisti, išrašai, įsakymai apie saugos reikalavimus ir darbuotojus, atsakingus už jų laikymąsi.

37. Sunkių ir mirtinų nelaimingų atsitikimų tyrimo aktai su tyrimo medžiagos patvirtintomis kopijomis ne vėliau kaip per 5 kalendorines dienas nuo tyrimo pabaigos pateikiami:

37.1. Kaišiadorių rajono prokuratūrai;

37.2. Kaišiadorių rajono savivaldybės administracijos švietimo, kultūros ir sporto skyriui;

37.3. nukentėjusiajam asmeniui (jo šeimai) arba jo interesams atstovaujančiajam asmeniui;

37.4. tyrimo akto egzempliorius su tyrimo medžiagos originalais paliekamas švietimo įstaigoje.

38. Švietimo įstaigos vadovas privalo Kaišiadorių rajono savivaldybės administracijos švietimo, kultūros ir sporto skyrių ne vėliau kaip per mėnesį nuo tos dienos, kai pasibaigia U formos akte nurodytų priemonių įvykdymo laikas, informuoti apie priemonių nelaimingo atsitikimo priežastims šalinti įvykdymą.

39. Kai nukentėjusysis, jo interesams atstovaujantis asmuo ar steigėjas nesutinka su tyrimo komisijos išvadomis arba kai steigėjas nustato, kad sunkus ar mirtinas nelaimingas atsitikimas ištirtas neteisingai ar nepakankamai, komisiją sudariusi institucija skiria pakartotinį tyrimą, nurodydama jo trukmę. Pakartotiniam tyrimui atlikti skiriamas kitas komisijos pirmininkas. Pakartotinio tyrimo akte turi būti nurodyta, kokios nepagrįstos, neteisingos išvados buvo pirmojo tyrimo akte, ir surašomas laisvos formos aktas. Pakartotinio tyrimo medžiaga pateikiama Kaišiadorių rajono savivaldybės administracijos švietimo, kultūros ir sporto skyriui, kuris ją įvertina ir nustato, ar pakartotinis tyrimas atliktas tinkamai. Jei pakartotinio tyrimo išvados nepagrįstos ar neatitinka norminių teisės aktų reikalavimų, steigėjas privalo pareikalauti iš tos pačios komisijos klaidas ištaisyti. Kaišiadorių rajono savivaldybės administracijos švietimo, kultūros ir sporto skyrius pakartotinio tyrimo medžiagą paskirsto 41 punkto nurodyta tvarka.

VI. NELAIMINGŲ ATSITIKIMŲ APSKAITA IR AKTŲ SAUGOJIMAS

40. Visi nelaimingi atsitikimai, kuriems surašyti U formos aktai, turi būti registruojami švietimo įstaigos nelaimingų atsitikimų registracijos žurnale (šių Nuostatų 4 priedas).

41. Lengvų nelaimingų atsitikimų tyrimo medžiaga ir aktai saugomi 55 metus, o sunkių ir mirtinų – 85 metus švietimo įstaigoje, kurioje įregistruotas nelaimingas atsitikimas.

42. Likviduojant švietimo įstaigą arba perduodant ją kitai žinybai, aktai ir tyrimo medžiaga perduodama teisių (pareigų) perėmėjui.

VII. ATSAKOMYBĖ

43. Švietimo įstaigų vadovams ir už saugą darbe atsakingiems darbuotojams, pagal jiems pavestus darbo barus pažeidusiems šio Aprašo reikalavimus, gali būti taikoma įstatymais nustatyta drausminė, administracinė, baudžiamoji atsakomybė (atsižvelgus į pažeidimų pobūdį ir svarbą).

AKTAS Nr.

Dėl nelaimingo atsitikimo (lengvo, sunkaus, mirtino) _____ ugdymo
processe _____ (įrašyti kur ir kada)
(kam: vardas, pavardė)

1. Švietimo įstaigos, kurios moksleivis nukentėjo, pavadinimas _____ Žiežmarių gimnazija _____

1.1. Adresas Žaslių 21, Žiežmariai, Kaišiadorių raj. _____

1.2. Telefonas 8 346 20256 Faksas _____ 8 346 58358 Įstaigos kodas 190596476 _____

1.3. Įstaiga valstybinė, privati (įrašyti) savivaldybės biudžetinė _____

1.4. Mokinių skaičius įstaigoje _____

1.5. Darbuotojų skaičius įstaigoje _____

2. Švietimo įstaigos vadovas direktorė Ieva Mažulienė _____
(pareigos, vardas, pavardė, asmens kodas)

2.1. Saugos darbe klausimais atestuotas, neatestuotas, nereikėjo atestuotas _____
(užrašyti)

atestavimo data: _____ m. _____ mėn. _____ d.

2.2. Vadybinė kategorija II _____

2.3. Darbo tel. 834620256 Namų tel. 861014140 Adresas _____

3. Nukentėjusysis _____
(vardas, pavardė, asmens kodas)

3.1. Namų adresas, telefonas _____

3.2. Gimimo data _____ m. _____ mėn. _____ d.

3.3. Draudimo įstaiga, kurioje nukentėjusysis apdraustas _____
(pavadinimas, adresas, telefonas, faksas)

3.4. Mokosi, ugdomi, stovyklauja klasėje, grupėje (įrašyti) _____

3.5. Švietimo įstaigą lankė nuo _____

3.6. Nelaimingo atsitikimo metu nukentėjusiojo amžius užsiėmimą atitiko, neatitiko, neregamentuojamas (įrašyti) _____

3.7. Sveikata užsiėmimams, kurio metu įvyko nelaimė, patikrinta, nepatikrinta, nereikėjo (reikalingą žodį įrašyti) _____

3.8. Įvadinio instruktavimo data _____ m. _____ mėn. _____ d.

3.9. Instruktavimo užsiėmimui, kurį atliekant įvyko nelaimė, data _____ m. _____ mėn. _____ d.

3.10. Nukentėjusysis gyvena (gyveno) šeimoje, vaikų globos namuose, pas globėjus ir kt. (reikalingą pavadinimą įrašyti) _____

4. Nelaimingas atsitikimas įvyko _____ m. _____ mėn. _____ d.

4.1. Nelaimingas atsitikimas įvyko nuo užsiėmimų pradžios _____
(įrašyti valandomis)

4.2. Savaitės dieną (įrašyti) _____

4.3. Pirmosios medicinos pagalbos suteikimo įvykio vietoje laikas valandomis ir minutėmis ir kas ją suteikė (įrašyti) _____

4.4. Įstaigos, suteikusios pirmąją medicinos pagalbą, pavadinimas, adresas, telefonas _____

4.5. Įstaiga, kuri suteikė specialiąją medicinos pagalbą, pavadinimas, adresas, telefonas _____

4.6. Diagnozė _____

5. Užsiėmimas, kurį vedant įvyko nelaimingas atsitikimas _____
(pavadinimas, numatytas: mokymo ir renginių planuose,

_____ paskirtas vadovo įsakymu, be vadovo žinios)

5.1. Užsiėmimo vadovas _____
(pareigos, kvalifikacinė kategorija, vardas, pavardė, asmens kodas)

5.2. Darbo telefonas _____ Namų telefonas _____ Adresas _____

5.3. Užsiėmimų vadovo atsakomybė įteisinta tai suderinus su juo _____

(kaip įteisinta: dokumento pavadinimas, Nr., įsigaliojimo data, punkto ištrauka)

5.4. Užsiėmime dalyvavo moksleivių (skaičių įrašyti) _____

6. Nelaimingo atsitikimo vieta _____

(pavadinimas, adresas)

7. Nelaimingo atsitikimo liudytojai _____

(pareigos, vardai, pavardės, namų adresai, telefonai)

8. Nelaimingo atsitikimo aplinkybės: _____

9. Nukentėjusįjį traumavę veiksniai: _____

10. Nelaimingo atsitikimo priežastys: _____

11. Asmenys, pažeidę norminių teisės aktų reikalavimus: _____

12. Priemonės tokiems ir panašioms nelaimingiems atsitikimams išvengti

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Įvykdymo terminas	Žyma apie įvykdymą
1	2	3	4

13. Nelaimingo atsitikimo tyrimas: pradėtas: _____ m. _____ mėn. ____ d. _____ val.
baigtas: _____ m. _____ mėn. _____ d. _____ val.

14. Nelaimingo atsitikimo tyrimo komisija:

Pirmininkas _____
(pareigos, parašas, vardas, pavardė, tel. Nr. - pildoma sunkaus, mirtino ar grupinio nelaimingo atsitikimo atveju)

Įstaigos vadovo atstovas _____
(pareigos, parašas, vardas, pavardė, tel. Nr. – pildoma visais atvejais)

Nukentėjusiojo atstovas _____
(pareigos (giminystė), parašas, vardas, pavardė, tel. Nr. – pildoma visais atvejais)

Tyrimė dalyvavo: _____
(pareigos (giminystė), parašai, vardai, pavardės, tel. Nr.)

Švietimo įstaigos vadovas _____
(parašas, vardas, pavardė, data)

PRANEŠIMAS
apie nelaimingą atsitikimą

- Įvykis sunkus, mirtinas, grupinis (pabraukti). Patikslinta _____
(data, prasmė)
1. Nukentėjo _____ žmonių, iš jų _____ žuvo
 2. Nukentėjo _____
(klasė ar grupė, vardas, pavardė, gimimo data)
 3. Įvykio laikas _____ m. _____ mėn. _____ d.
 4. Užsiėmimas _____
 5. Švietimo įstaigos pavadinimas _____
 6. Įvykio vieta, adresas ir aplinkybės _____
 7. Švietimo įstaigos vadovas _____
(vardas, pavardė, telefonas, faksas)
 8. Pranešimą perdavė _____
(asmens, perdavusio pranešimą, pareigos, vardas, pavardė, telefonas)
 9. Pranešimą priėmė _____
(data, laikas, vardas, pavardė, parašas)
- _____

PRANEŠIMAS
apie nelaimingo atsitikimo padarinius nukentėjusiajam

_____ (vardas, pavardė)
besimokančiam (ugdomam) _____

_____ (švietimo įstaigos pavadinimas, klasė, grupė)
Nelaimingo atsitikimo padariniai: pasveiko, nustatytas invalidumas, mirtinas nelaimingas atsitikimas (reikiamą teiginį įrašyti) _____

Diagnozė pagal gydymo įstaigos pažymą	Atleistas nuo švietimo įstaigos lankymo (nuo kurio iki kurio laiko)	Švietimo įstaiga nelankyta (nurodyti dienų skaičių, išskyrus poilsio dienas, atostogas)

Švietimo įstaigos vadovas _____ (vardas, pavardė) _____ (parašas)

Data _____

ŽIEŽMARIŲ GIMNAZIJA**MOKSLEIVIŲ NELAIMINGŲ ATSTITIKIMŲ REGISTRACIJOS ŽURNALAS**

Eil. Nr.	Nelaimingo atsitikimo data	Nelaimingo atsitikimo rūšis (lengvas, sunkus, mirtinas)	Akto forma U Nr.	Nukentėjusiojo vardas, pavardė, gimimo data, klasė, grupė	Nelaimingo atsitikimo vieta	Nelaimingo atsitikimo priežastys	Diagnozė (mirties priežastis)	Nelaimingo atsitikimo aplinkybės ir padariniai, laikino nedarbingumo trukmė
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Pradėta

Baigta